

Algemene voorwaarden

Praktijk Jojanneke

Jojanneke Steltenpool

Appelgaard 9

1689 HP Zwaag

E-mail: info@praktijk-jojanneke.nl

Telefoon: 06-58958351

Website: www.praktijk-jojanneke.nl

KvK-nummer: 88584437

Btw-id: NL004813483B90

1. Toepasselijkheid

Deze algemene voorwaarden gelden voor consulten, behandelingen, onderzoeken en begeleiding door Praktijk Jojanneke.

De cliënt ontvangt de voorwaarden vóór het aangaan van de overeenkomst en krijgt gelegenheid deze door te nemen. Aanvullende afspraken over de persoonlijke begeleiding, inhoud en kosten worden afzonderlijk schriftelijk of digitaal vastgelegd.

Wettelijke rechten van de cliënt blijven van toepassing.

2. Totstandkoming van de overeenkomst

Een overeenkomst komt tot stand wanneer de cliënt en de therapeut overeenstemming bereiken over de dienstverlening en de bijbehorende kosten.

Een gratis kennismakingsgesprek verplicht de cliënt niet tot het afnemen van een consult, behandeling of traject.

Voor aanvang worden de aard van de dienstverlening, de verwachte duur, de kosten en de inbegrepen onderdelen besproken.

3. Werkwijze en verantwoordelijkheid van de therapeut

De therapeut werkt vanuit een orthomoleculaire en holistische visie en handelt zorgvuldig, binnen de eigen deskundigheid en volgens de toepasselijke beroepsregels.

De cliënt krijgt vooraf uitleg over de voorgestelde aanpak, mogelijkheden, beperkingen, mogelijke reacties en risico's. Voor een behandeling of onderzoek wordt toestemming gevraagd. De cliënt kan vragen stellen, een voorgestelde interventie weigeren of eerder gegeven toestemming intrekken.

De therapeut heeft een inspanningsverplichting. Een bepaald resultaat of genezing wordt niet gegarandeerd.

Advies en behandeling zijn complementair en vervangen geen reguliere medische diagnose of behandeling. De cliënt stopt of wijzigt voorgeschreven medicatie niet zelfstandig. Wanneer medische beoordeling nodig is, adviseert de therapeut contact met een passende zorgverlener.

4. Informatie van de cliënt

De cliënt verstrekt naar beste weten de informatie die nodig is voor een zorgvuldige en veilige begeleiding. Hieronder vallen relevante gezondheidsklachten, medicatie- en

supplementengebruik, allergieën, zwangerschap en lopende medische behandelingen.

Veranderingen die van belang kunnen zijn voor de begeleiding worden tijdig doorgegeven.

De therapeut vraagt gericht naar relevante informatie en blijft verantwoordelijk voor zorgvuldig handelen.

5. Tarieven en bijkomende kosten

Vooraf wordt de prijs van een consult, behandeling of traject afgesproken. Daarbij is duidelijk welke onderdelen zijn inbegrepen en welke kosten afzonderlijk worden berekend.

Bij een traject wordt de kostenverdeling tussen consulten, onderzoeken, het uitwerken en toelichten van uitslagen, het adviesplan en overige begeleiding vooraf schriftelijk vastgelegd.

Aanvullende onderzoeken, extra consulten en andere bijkomende kosten worden vooraf besproken en alleen na akkoord van de cliënt gemaakt.

Tarieven voor nieuwe dienstverlening kunnen worden gewijzigd. De cliënt wordt hierover vóór het maken van een nieuwe afspraak geïnformeerd. De prijs van een reeds overeengekomen traject wordt niet eenzijdig verhoogd.

6. Betaling

Betaling vindt plaats via iDEAL, contant of per pin, zoals vooraf afgesproken.

Het betaalmoment en een eventuele betalingstermijn worden vooraf overeengekomen en vermeld in het kostenoverzicht of op de factuur.

Een betalingsregeling is alleen van toepassing wanneer deze uitdrukkelijk is afgesproken.

Bij uitblijven van betaling neemt Praktijk Joanneke contact op met de cliënt. Eventuele wettelijke rente en incassokosten worden uitsluitend berekend wanneer aan de wettelijke voorwaarden is voldaan, waaronder een correcte kosteloze betalingsaanmaning wanneer die wettelijk vereist is.

7. Duur van afspraken

Een los orthomoleculair consult duurt maximaal 60 minuten. Een consult binnen een traject duurt maximaal 90 minuten, tenzij vooraf anders overeengekomen.

Voor andere behandelingen geldt de bij het boeken bevestigde tijdsduur.

Een verlenging van de afspraak en eventuele extra kosten worden vooraf met de cliënt besproken.

8. Annuleren of verplaatsen van een afspraak

Een afspraak kan tot uiterlijk 48 uur vóór het afgesproken tijdstip kosteloos worden geannuleerd of verplaatst.

Het gaat om 48 aaneengesloten uren, ook in het weekend, en niet om twee werkdagen.

Afmelden kan telefonisch, per e-mail of via WhatsApp.

Bij niet tijdig annuleren of verplaatsen (<48 uur) wordt de gereserveerde tijd in rekening gebracht.

Dit geldt ook wanneer de cliënt niet op de afspraak verschijnt.

De berekende vergoeding is redelijk en houdt rekening met bespaarde kosten en eventuele vervangende invulling van de gereserveerde tijd.

Deze regeling geldt voor afzonderlijke afspraken, waaronder afspraken binnen een behandeltraject. Voor het beëindigen van het volledige traject geldt artikel 9. Dezelfde kosten worden niet dubbel berekend.

9. Voortijdige beëindiging en restitutie

De cliënt kan een behandeltraject op ieder moment beëindigen. Voor het beëindigen van het traject als geheel geldt geen minimale opzegtermijn.

De beëindiging kan mondeling, per e-mail of via WhatsApp worden doorgegeven. Praktijk Joanneke bevestigt de beëindiging schriftelijk.

Vooruitbetaalde, nog niet gebruikte consulten worden terugbetaald. Reeds ingeplande consulten moeten hiervoor minimaal 48 uur vóór het afgesproken tijdstip worden geannuleerd. Bij latere annulering geldt artikel 8. Voor nog niet ingeplande consulten geldt geen annuleringstermijn.

Bij vrijwillige voortijdige beëindiging worden reeds uitgevoerde onderzoeken en daadwerkelijk geleverde werkzaamheden niet terugbetaald. Hieronder vallen bijvoorbeeld:

- Het uitwerken en toelichten van onderzoeksuitslagen.
- Het opstellen van een persoonlijk adviesplan.
- Reeds uitgevoerde consulten en geleverde begeleiding.

Nog niet uitgevoerde werkzaamheden worden niet als geleverd berekend.

Andere vooraf afgesproken externe kosten worden alleen verrekend voor zover deze daadwerkelijk zijn gemaakt en niet meer kunnen worden geannuleerd, teruggevorderd of bespaard.

De afrekening vindt plaats op basis van de vooraf afgesproken kostenverdeling. De cliënt ontvangt een gespecificeerd overzicht van de verrekende onderdelen en het resterende tegoed. Dit tegoed wordt binnen 14 dagen na de afrekening terugbetaald.

Het stoppen van een traject leidt niet automatisch tot het verschuldigd zijn van alle resterende consulten of begeleiding.

Wettelijke rechten, waaronder rechten bij een tekortkoming en een eventueel toepasselijk herroepingsrecht, blijven behouden.

10 Afronding en beëindiging door de therapeut

De begeleiding wordt afgerond wanneer de cliënt en de therapeut dit afspreken, de afgesproken begeleiding is voltooid of de cliënt aangeeft te willen stoppen.

De therapeut kan de behandelrelatie alleen eenzijdig beëindigen wanneer daarvoor een gewichtige reden bestaat. Dit kan bijvoorbeeld aan de orde zijn bij ernstige bedreiging of agressie, of wanneer verantwoorde begeleiding buiten de deskundigheid van de therapeut valt.

Problemen in de samenwerking worden waar mogelijk eerst besproken. De therapeut licht een beëindiging toe, bevestigt deze schriftelijk en houdt rekening met een redelijke termijn en passende vervolgzorg. Bij noodzakelijke overdracht worden de privacyregels nageleefd.

Bij beëindiging door de therapeut ontvangt de cliënt een gespecificeerde afrekening en wordt het vooruitbetaalde, ongebruikte deel terugbetaald. Wettelijke rechten van de cliënt blijven behouden.

11. Dossier en privacy

De therapeut houdt een dossier bij met gegevens die nodig zijn voor de begeleiding.

Persoonsgegevens worden vertrouwelijk behandeld en passend beveiligd.

Het behandeldossier wordt in beginsel 20 jaar bewaard vanaf de laatste wijziging, of langer wanneer dit wettelijk vereist of voor goede hulpverlening noodzakelijk is.

Facturen en fiscale administratie worden volgens de wettelijke fiscale bewaarplicht bewaard, in beginsel zeven jaar.

De cliënt kan inzage en een kopie van het dossier vragen, ook in digitale vorm. Inzage en de eerste kopie zijn kosteloos. Verstrekking gebeurt na passende identiteitscontrole en op een veilige manier. Daarbij wordt rekening gehouden met de privacyrechten van anderen.

De cliënt kan verzoeken om correctie van feitelijke onjuistheden, toevoeging van een eigen verklaring of vernietiging van gegevens. Deze verzoeken worden volgens de toepasselijke wettelijke regels beoordeeld en afgehandeld.

Meer informatie over de verwerking van persoonsgegevens staat in de privacyverklaring van Praktijk Jojanneke.

12. Geheimhouding en contact met derden

De therapeut heeft een geheimhoudingsplicht.

Voor gegevensuitwisseling met een verwijzer of andere derde wordt vooraf gerichte schriftelijke of digitale toestemming gevraagd en in het dossier vastgelegd, tenzij een wettelijke grond of uitzondering uitwisseling zonder toestemming toestaat of verplicht.

Daarbij wordt vastgelegd met wie gegevens worden gedeeld, met welk doel en welke gegevens het betreft. Alleen noodzakelijke gegevens worden verstrekt.

De cliënt kan toestemming voor toekomstige gegevensuitwisseling intrekken.

Akkoord gaan met deze algemene voorwaarden is geen algemene toestemming om gezondheidsgegevens met derden te delen.

13. Aanvullende schriftelijke rapportage

Voor een op verzoek opgestelde aanvullende rapportage kan maximaal één uur arbeid worden berekend tegen het vooraf overeengekomen tarief.

De cliënt ontvangt vooraf informatie over de inhoud en kosten en geeft hiervoor akkoord.

Verstrekking aan een andere zorgverlener of derde gebeurt volgens artikel 12.

Deze kostenregeling geldt niet voor kosteloze dossierinzage, de eerste dossierkopie of rapportage en toelichting die al in de afgesproken dienstverlening zijn inbegrepen.

14. Beroepsorganisatie en klachtenregeling

Jojanneke Steltenpool is aangesloten bij de beroepsorganisatie CAT-vergoedbaar en werkt volgens de GAT-beroepscode.

Jojanneke valt als CAT-vergoedbaar therapeut onder het Wkkgz-klachtrecht en tuchtrecht bij de Geschilleninstantie Alternatieve Therapeuten (GAT).

Een cliënt kan een klacht met de therapeut bespreken. De cliënt kan ook rechtstreeks onafhankelijke ondersteuning zoeken via de klachtenregeling.

Via de klachtenregeling is een onafhankelijke klachtenfunctionaris beschikbaar. Een geschil kan onder de toepasselijke voorwaarden aan GAT worden voorgelegd.

<https://www.gatgeschillen.nl/>

<https://www.gatgeschillen.nl/beroepscode/>

15. Vergoedingen

Alleen individuele en curatieve therapie wordt (gedeeltelijk) vergoed vanuit de aanvullende zorgverzekering en is erkend door de beroepsorganisatie. Overige diensten vallen buiten vergoeding.

Binnen Praktijk Joanneke betreft dit de individuele orthomoleculaire consulten die aan de vergoedingsvoorwaarden voldoen. De daadwerkelijke vergoeding hangt af van de zorgverzekeraar, het aanvullende pakket en de polisvoorwaarden.

Laboratoriumonderzoeken, DNA-analyses, supplementen, cuppingssessies, lymfebehandelingen en oorkaarth therapie vallen buiten deze vergoeding.

De cliënt controleert vooraf de eigen polisvoorwaarden. Het uitblijven van vergoeding verandert de afgesproken betalingsverplichting niet.

Actuele informatie over vergoedingsmogelijkheden:

<https://www.catvergoedbaar.nl/>

16. Omgang en veiligheid

Cliënt en therapeut gaan respectvol met elkaar om en respecteren elkaars grenzen.

Tijdens een sessie wordt niet gerookt en geen alcohol gebruikt. Bedreiging, geweld en ander grensoverschrijdend gedrag worden niet geaccepteerd.

Bij strafbare feiten kan aangifte worden gedaan. Schade aan eigendommen wordt afgehandeld volgens de wettelijke aansprakelijkheidsregels.

17. Aansprakelijkheid

De aansprakelijkheid van Praktijk Joanneke en de cliënt wordt bepaald door de wet.

Deze voorwaarden sluiten wettelijke aansprakelijkheid niet uit en beperken geen dwingendrechtelijke rechten van de cliënt. Ook schade in of rond de praktijk wordt volgens de wettelijke regels beoordeeld.

Onjuiste of onvolledige informatie van de cliënt kan invloed hebben op de beoordeling van schade en aansprakelijkheid, maar ontslaat de therapeut niet automatisch van verantwoordelijkheid.

18. Slotbepalingen

Op de dienstverlening is Nederlands recht van toepassing, met behoud van eventuele dwingendrechtelijke bescherming waarop de cliënt aanspraak kan maken.

Wanneer een bepaling uit deze voorwaarden ongeldig blijkt, blijven de overige bepalingen gelden voor zover dat wettelijk mogelijk is.

Wijzigingen in de voorwaarden worden niet zonder meer toegepast op reeds gesloten overeenkomsten.

Zwaag, Oktober 2026